

Regulamin Sprzedaży WKS „Śląsk” Wrocław S.A.

I. Postanowienia ogólne

1. Sprzedaż karnetów i biletów prowadzi Wrocławski Klub Sportowy „Śląsk” Wrocław S.A., 53-434 Wrocław, ul. Oporowska 62, NIP 894-23-23-724, wpisany w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia-Fabrycznej VI Wydział KRS do Rejestru Przedsiębiorców pod nr KRS 0000070008.
2. Zakup karnetu i biletu oznacza akceptację niniejszego regulaminu.
3. Klub prowadzi sprzedaż karnetów i biletów na wszystkie mecze Śląska rozgrywane na Stadionie Miejskim we Wrocławiu, przy ul. Aleja Śląska 1 , 54-145 Wrocław.
4. Karnety i bilety można nabywać w kasach Klubu. Klub dodatkowo prowadzi sprzedaż biletów za pośrednictwem sieci Internet w ramach serwisu <http://www.slaskwroclaw.pl> oraz w satelitarnych punktach sprzedaży, których aktualny wykaz zamieszczony jest na stronie: www.slaskwroclaw.pl
5. Zakazuje się kopiowania i przerabiania oryginalnych biletów i karnetów.

II. Zasady sprzedaży karnetów

1. Karnety można nabyć w kasach WKS „Śląsk” Wrocław S.A. znajdujących się we Wrocławiu przy ul. Oporowskiej 62, 53-434 Wrocław i na Stadionie Miejskim we Wrocławiu, przy ul. Aleja Śląska 1 , 54-145 Wrocław oraz w satelitarnych punktach sprzedaży, których aktualny wykaz zamieszczony jest na stronie: www.slaskwroclaw.pl
2. Aby nabyć karnet, należy udać się do oficjalnego punktu sprzedaży WKS Śląsk Wrocław SA, okazać kartę kibica, wybrać krzeselko na stadionie, dokonać zapłaty i odebrać bilet **(potwierdzający dane dotyczące zakupu) wraz z paragonem fiskalnym.**
3. Karnet w formie elektronicznej zostanie nabyty tylko i wyłącznie na ważną kartę kibica.
4. Kupujący zobowiązany jest skontrolować karnety niezwłocznie po ich otrzymaniu w zakresie: zgodności daty, godziny i miejsca spotkania piłkarskiego, ilości oraz ceny karnetów. Reklamacje zgłaszane po odejściu od kasy nie będą uwzględniane.

III. Zasady sprzedaży biletów w kasach

1. Bilety można nabyć:
 - a) w kasach WKS „Śląsk” Wrocław S.A., ul. Oporowska 62, 53-434 Wrocław;
 - b) na Stadionie Miejskim we Wrocławiu, przy ul. Aleja Śląska 1 , 54-145 Wrocław;

c) w satelitarnych punktach sprzedaży, których aktualny wykaz zamieszczony jest na slaskwroclaw.pl

d) stronie www: bilety.slaskwroclaw.pl

2. Aby nabyć bilet, należy udać się do oficjalnego punktu sprzedaży WKS Śląsk Wrocław SA. Sprzedaż biletu następuje po uzyskaniu danych zgodnych z dokumentem potwierdzającym tożsamość. Należy wybrać krzeselko na stadionie, dokonać zapłaty i odebrać bilet **wraz z paragonem fiskalnym**.

3. Kupujący zobowiązany jest skontrolować bilet(y) niezwłocznie po jego (ich) otrzymaniu w zakresie: zgodności daty, godziny i miejsca spotkania piłkarskiego, danych osobowych oraz ilości i ceny biletu(ów). Reklamacje zgłaszane po odejściu od kasy nie będą uwzględniane.

Sektor Rodzinny

1. Na sektor rodzinny bilet może kupić każda osoba pełnoletnia (opiekun) dla siebie i/lub nieograniczonej ilości dzieci:

a) Dzieciom do 8 roku życia przysługują bilety darmowe, które można otrzymać w kasach klubowych lub www.bilety.slaskwroclaw.pl.

b) Dzieciom od 8 roku życia do 13 lat przysługują bilety uczniowskie.

c) Dzieciom od 13 roku życia do 18 lat przysługują bilety zniżkowe.

d) Osobom od 18. roku życia do 26 lat przysługują bilety studenckie, jeżeli kontynuują oni naukę i legitymują się ważną legitymacją studencką.

e) Koszt biletu dla opiekuna wg cennika.

Takie same zasady biletów dla osób w ww grupach wiekowych obowiązują także na innych trybunach i sektorach.

IV. Vouchery

1. Posiadacz Vouchera zobowiązany jest do przestrzegania zapisów Ustawy o Organizacji Imprez Masowych oraz Regulaminu Sprzedaży Wrocławskiego Klubu Sportowego Śląsk Wrocław SA.

2. Voucher nie upoważnia do wejścia na mecz – należy go wymienić na bilet na dowolne spotkanie ligowe w kasach Klubu przy ul. Oporowskiej 62 , ul. Królewieckiej przy Stadionie Wrocław lub poprzez stronę bilety.slaskwroclaw.pl czy zewnętrzne punkty sprzedaży.

3. Dokonując wymiany Vouchera na bilet należy okazać dane osoby, dla której bilet ma zostać wystawiony.

4. Voucher jest jednorazowego użytku i w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa nie jest instrumentem płatniczym oraz nie podlega wymianie na środki pieniężne.

6. Wymiana Vouchera:

- a) Voucher wystawiony na trybuny C/C premium można wymienić na bilet na trybuny C i C Premium oraz B i D.
- b) Voucher wystawiony na trybuny B/D można wymienić na bilet na trybuny B i D.
- c) Voucher wystawiony na Sektor Rodzinny można wymienić tylko na bilet na Sektor Rodzinny.
- d) Klub nie prowadzi sprzedaży/ wymiany voucherów na trybunę A.

7. Śląsk Wrocław ma prawo odmówić realizacji vouchera w następujących przypadkach:

- a) wyczerpania ilości wolnych miejsc na trybunie oznaczonej na Voucherze,
- b) braku hologramu lub innych oznakowań Klubowych gwarantujących jego oryginalność,
- c) upływu terminu ważności Vouchera,
- d) uszkodzenia Vouchera w stopniu uniemożliwiającym odczytanie trybuny oraz terminu ważności.

8. W przypadku odwołania wydarzenia, na które osoba nabyła bilet za pomocą Vouchera, Śląsk Wrocław zobowiązuje się do wymiany Vouchera na inne spotkanie.

V. Zasady sprzedaży biletów w serwisie bilety.slaskwroclaw.pl.

1. bilety.slaskwroclaw.pl jest serwisem sprzedaży prowadzonym przez WKS „Śląsk” Wrocław S.A. i prowadzi dystrybucję biletów na wydarzenia sportowe odbywające się na Stadionie Miejskim, przy ul. Aleja Śląska 1 , 54-145 Wrocław.
2. W celu dokonania zakupu należy zalogować się w serwisie bilety.slaskwroclaw.pl. Zalogować się może każda osoba, która poprawnie dokona rejestracji i aktywacji konta. Kupujący posiadający własny profil z danymi osobowymi w systemie biletowym WKS „Śląsk” Wrocław S.A. ma prawo do zakupu do 10 biletów i tym samym bierze odpowiedzialność za podanie prawidłowych danych.
3. Umowa sprzedaży pomiędzy nabywcą a WKS „Śląsk” Wrocław S.A. zostaje zawarta w momencie dokonania przez nabywcę zamówienia oraz po uiszczeniu zapłaty przelewem bankowym lub przy użyciu karty płatniczej.
4. Każda umowa rejestrowana jest w systemie informatycznym Klubu.
5. Sprzedaż internetowa biletów odbywa się na stronie bilety.slaskwroclaw.pl według następującej procedury:
 - nabywca loguje się w serwisie podając login oraz hasło, które otrzymał na

podany przy rejestracji adres e-mail

- klient zobowiązany jest do zapoznania się z regulaminem sprzedaży
- po określeniu nazwy imprezy następuje przejście na stronę służącą do wyboru miejsca na trybunach, określenia w jakiej kategorii cenowej nabywca chce dokonać zakupu biletu,
- po zaakceptowaniu przez nabywcę wszystkich danych dot. zakupu (nazwa meczu, miejsce i łączna suma należności) klient podaje swój adres mailowy oraz nr telefonu niezbędne do ukończenia transakcji oraz następuje przekierowanie do serwisu PayU.pl w celu wykonania płatności,
- realizacja płatności przebiega zgodnie z regulaminem serwisu PayU.pl. Zapłata jest regulowana z konta bankowego lub za pomocą karty kredytowej. Informujemy, że używanie cudzej karty kredytowej jako formy płatności jest przestępstwem przeciw mieniu i podlega karze więzienia zgodnie z Art. 278 par.1 Kodeksu Karnego.

6. Ceny biletów oferowanych przez serwis WKS „Śląsk” Wrocław S.A. są cenami ostatecznymi.

7. Wyłącznym operatorem realizującym płatności na rzecz WKS „Śląsk” Wrocław S.A. jest serwis PayU.pl

Przed złożeniem zamówienia w serwisie WKS „Śląsk” Wrocław S.A. nabywca powinien zapewnić sobie możliwość korzystania z w/w serwisu.

8. Kwota należności wynikająca z danego zamówienia winna zostać zrealizowana natychmiast po dokonaniu zamówienia. Bilety pozostają własnością Klubu do czasu odnotowania płatności przez WKS „Śląsk” Wrocław S.A. W przypadku braku zapłaty w określonym terminie, WKS „Śląsk” Wrocław S.A. zastrzega sobie prawo unieważnienia zamówienia.

9. W celu udokumentowania faktu dokonania płatności w sytuacjach spornych zaleca się wydrukowanie potwierdzenia przelewu z serwisu PayU.pl

10. Nabywca ma prawo żądać zwrotu ceny biletów w przypadku niepełnego zrealizowania transakcji, czyli dokonania wpłaty bez wyboru miejsc. Zwrot taki realizowany jest automatycznie przez Serwis PayU.pl

11. Sprzedaż biletów przez serwis bilety.slaskwroclaw.pl prowadzona jest do 45 minuty meczu lub do chwili wyprzedzący wszystkich biletów.

12. Wszelkie zmiany niniejszych zasad obowiązują od momentu umieszczenia ich na stronie internetowej WKS „Śląsk” Wrocław S.A.

13. Kupujący zobowiązany jest skontrolować bilety niezwłocznie po ich otrzymaniu co do zgodności daty, godziny i miejsca imprezy, ilości oraz ceny biletów.

14. Osoby poniżej 13 roku życia nie powinny samodzielnie dokonywać zakupu biletów na mecz, jest to możliwe tylko we wspólnej transakcji z osobą pełniącą rolę opiekuna ww dziecka na meczu.

VI. Zasady sprzedaży biletów VIP

1. Dla klienta detalicznego sprzedaż odbywa się analogicznie jak zwykłych biletów (patrz Punkt III)
2. Dla Klienta firmowego lub grupowego sprzedaż może odbywać się jak w punkcie 1 a także za pośrednictwem działu handlowego Klubu
3. **Regulamin i szczegółowe zapisy dotyczące strefy VIP w załączniku nr 1 do regulaminu**

VII. Zwrot biletów

1. Niewykorzystane bilety zakupione na dany mecz nie podlegają zwrotowi, z zastrzeżeniem zapisu ustępu 4 poniżej.
2. Klub gwarantuje, że informacje dotyczące meczów publikowane na stronie www.slaskwroclaw.pl oraz bilety.slaskwroclaw.pl są kompletne, poprawne i aktualne.
3. W przypadku zmian dotyczących daty, godziny lub miejsca danego meczu, Klub poinformuje o nich na stronie www.slaskwroclaw.pl oraz w kasach Klubu WKS „Śląsk” Wrocław S.A., ul. Oporowska 62, 53-434 Wrocław.
4. Zwroty biletów przyjmowane są wyłącznie w przypadku odwołania meczu.
5. Warunkiem dokonania zwrotu biletu jest posiadanie paragonu fiskalnego lub potwierdzonej transakcji www.
6. W przypadku zmiany terminu meczu, bilety nabyte przed tą zmianą zachowują swoją ważność w nowym terminie.
7. Klub zastrzega sobie przygotowanie i zaproponowanie klientowi różnych form zwrotu; więcej szczegółów na stronie bilety.slaskwroclaw.pl/zwroty i wymiana.

VIII. Prawa i obowiązki stron

Nabywca zobowiązany jest :

1. Korzystać ze strony transakcyjnej zgodnie z przepisami prawa, postanowieniami niniejszego regulaminu oraz dobrymi obyczajami.
2. Nie przenosić praw wynikających z transakcji na osoby trzecie.
3. Podać prawdziwe dane osobowe oraz dane dotyczące płatności.
4. Nie wykorzystywać strony transakcyjnej w celu dokonania nieprawdziwych lub fałszywych rezerwacji, ani jakichkolwiek innych czynów niedozwolonych.
5. Sprzedawca ma prawo odstąpić od umowy, w przypadku naruszenia przez Klienta niniejszego regulaminu, w szczególności podania nieprawidłowych danych dotyczących karty płatniczej.

6. Klient oświadcza, że znane mu są konsekwencje cywilnoprawne i prawno-karne działań niezgodnych z obowiązującym w Polsce porządkiem prawnym, oraz przyjmuje do wiadomości, że o działaniach mających znamiona czynu zagrożonego przez ustawę (Oszustwo itp.) będą informowane właściwe organy ochrony prawa, co nie wyłącza dochodzenia naprawienia szkody na drodze cywilnej.

XI. Zasady Odpowiedzialności

1. Operator oraz Klub nie odpowiada za wypadki spowodowane nieprzestrzeganiem norm określonych w niniejszym regulaminie, Regulaminie Stadionu i Regulaminie Imprezy Masowej. Użytkownicy ponoszą pełną odpowiedzialność za wypadki spowodowane przez siebie w powyższych warunkach. Wyżej określona odpowiedzialność Użytkownika obejmuje zarówno jego działania jak i zaniechania.
2. Operator oraz Klub nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione przez Użytkowników na terenie Strefy VIP oraz szatni na strefie.
3. Użytkownik jest zobowiązany poinformować Obsługę o jakichkolwiek zdarzeniach losowych, wypadkach lub innych zdarzeniach i zachowania stwarzających zagrożenie na terenie Strefy VIP i Stadionu.
4. Operator oraz Klub nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w funkcjonowaniu Strefy VIP wynikające z działania siły wyższej, w szczególności z powodu przerwy w dostawie prądu spowodowanej czynnikami zewnętrznymi.

X. Dane Osobowe

1. Administratorem danych osobowych (dalej zwany ADO) osób nabywających karnety i bilety na mecze Śląska, tj. uczestników meczu jest Wrocławski Klub Sportowy Śląsk Wrocław S.A. z siedzibą we Wrocławiu ul. Oporowskiej 62, 53-434 Wrocław.
2. ADO umożliwia kontakt za pomocą e-maila: biuro@slaskwroclaw.pl, telefonu: **71-750-00-75**, drogą pocztową: **Al. Śląska 1, 54-118 Wrocław**.
3. ADO powołał **Inspektora Ochrony Danych Osobowych**, z którym kontakt możliwy jest za pomocą adresu e-mail: iod@slaskwroclaw.pl, adres do korespondencji: **Al. Śląska 1, 54-118 Wrocław**. ADO przetwarza dane osobowe osób nabywających karnety i bilety na mecze Śląska, uczestników meczu wyłącznie w celu i zakresie związanym ze sprzedażą biletów/karnetów na mecze oraz uczestnictwem w meczu.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
 - a. realizacja Umowy lub podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem Umowy, tj. zakup biletu/karnetu (**art. 6 ust. 1 lit. b RODO**),
 - b. ciążący na ADO obowiązek prawny (**art. 6 ust. 1 lit. c RODO**) związany z art. 13 ust. 4 ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 2171 ze zmianami),
 - c. prawnie uzasadniony interes ADO tj. ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń (**art. 6 ust. 1 lit. f RODO**),

5. Dane osobowe w zakresie imienia, nazwiska, numeru PESEL lub rodzaju, serii i numeru dokumentu potwierdzającego tożsamość są niezbędne do identyfikacji uczestników meczu. Podanie tych danych jest wymogiem ustawowym, osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania, brak podania danych skutkuje brakiem możliwości zakupu biletu/karnetu.
6. Podane danych tj. adres e-mail w celu przesłania hasła do logowania jest dobrowolne, brak podania adresu e-mail uniemożliwi w/w czynność.
7. Za wyraźną, odrębnie udzieloną zgodą, ADO może przetwarzać dane osobowe uczestników meczu w celach marketingu bezpośredniego własnych produktów i usług oraz przesyłania informacji handlowych środkami komunikacji elektronicznej, na podany przez uczestnika meczu adres e-mail oraz numer telefonu.
8. Każda ze zgód jest dobrowolna i może być w każdej chwili odwołana. Wystarczy wysłać taką informację na adres e-mail: iod@slaskwroclaw.pl.
9. Przekazane ADO dane osobowe nie są udostępniane, sprzedawane ani używane podmiotom trzecim, chyba że dzieje się to w przypadku:
 - a. wyraźnej zgody osoby, której dane dotyczą;
 - b. przekazania danych uprawnionym organom na podstawie przepisów prawa.
10. W niektórych sytuacjach ADO ma prawo przekazywać dane osobowe uczestników meczu, jeśli będzie to konieczne, do wykonywania usługi. ADO będzie przekazywać dane wyłącznie trzem grupom: osobom upoważnionym przez ADO, tj. pracownikom i współpracownikom ADO, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki, podmiotom przetwarzającym, którym ADO zleci to zadanie, innym odbiorcom danych:
 - a. Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych S.A.,
 - b. właściwemu podmiotowi zarządzającemu rozgrywkami, tj. Spółce Ekstraklasa S.A.,
 - c. Spółce PayPro S.A., która realizuje usługi płatnicze.
11. Dane przechowywane są nie dłużej niż przez okres 2 lat od dnia ostatniego zakupu biletu wstępu/ karnetu.
12. W przypadku przetwarzania danych w celu marketingu bezpośredniego będą te dane przetwarzane aż do czasu cofnięcia tej zgody.
13. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowej.
14. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
15. Osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Osoba, której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
16. Z uwagi na fakt, że przekazane dane osobowe będą przetwarzane przez ADO do celów wynikających z prawnie uzasadnionego interesu ADO, osobie, której dane dotyczą

przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w w/w celu z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osoby, które dane dotyczą.

XI. Postanowienia ogólne

1. Nabycie biletu na dany mecz nie gwarantuje możliwości nabycia biletu na jakikolwiek inny mecz.
2. Zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej.
3. Uczestnik spotkania piłkarskiego organizowanego na stadionie, wchodzący lub przebywający na nim, zobowiązany jest zachować dokumenty uprawniające go do przebywania na stadionie przez cały czas trwania spotkania piłkarskiego oraz okazać je na każde żądanie służb porządkowych lub organizatora.
4. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów mogących wyniknąć na tle stosowania niniejszego regulaminu jest sąd powszechny właściwy według siedziby Klubu.
5. Postanowienia niniejszego regulaminu są interpretowane zgodnie z polskim prawem, a wszelkie spory mogące powstać na tle jego stosowania rozstrzygane są także według prawa polskiego.

Załącznik 1.

REGULAMIN STREFY VIP NA STADIONIE WROCŁAW

§1

DEFINICJE

Na potrzeby niniejszego Regulaminu następujące pojęcia przyjmują poniższe znaczenia:

- 1) **Stadion** – obiekt Stadionu wraz z otoczeniem i terenem zewnętrznym, położony przy al. Śląskiej 1
- 2) **Spółka Wrocław 2012** (zwany dalej także „Operatorem”) – spółka z o.o. z siedzibą we Wrocławiu (54-118) przy al. Śląskiej 1, KRS: 0000297448, NIP: 8971735837, REGON: 020648932
- 3) **WKS Śląsk Wrocław S.A** (zwany dalej „Klubem”) – z siedzibą we Wrocławiu ul. Oporowska 62, (53-434), Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabryczna, VI Wydział Gospodarczy KRS: 0000070008, NIP: 894-23-23-724
- 3) **Strefa VIP** – fragment obiektu Stadionu obejmujący fragment dwóch recepcji oraz sektory V1 V2 V3, V7 a także loże LV1 LV2 i LV3.
- 4) **Użytkownik** – jakakolwiek osoba fizyczna korzystająca ze Strefy Loże VIP, w rozumieniu pkt. 3 powyżej,
- 5) **Obsługa** – pracownicy i inni przedstawiciele Operatora lub Klubu upoważnieni do działania w jego imieniu.

§2

ZASADY OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje Użytkowników oraz wszystkie inne osoby przebywające w Strefie VIP. Wszystkie osoby przebywające na terenie Strefy VIP są bezwzględnie zobowiązane do korzystania ze Stadionu – w tym ze Strefy VIP, z całego obiektu Stadionu, jego pomieszczeń i urządzeń – w sposób odpowiadający ich przeznaczeniu, powszechnym standardom ostrożności i bezpieczeństwa oraz zgodnie z poleceniami Obsługi, powszechnie obowiązującym prawem oraz niniejszym Regulaminem.

2. Zobowiązanie określone w ust. 1 powyżej wiąże wszystkie osoby przebywające na terenie Strefy Łoże VIP – w tym Użytkowników – niezależnie od obowiązku przestrzegania zapisów ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych z dnia 20 marca 2009r. z późn. zm. oraz innych regulaminów obowiązujących na terenie obiektu w tym Regulaminu Stadionu oraz Regulaminu Imprezy Masowej

3. Strefa VIP jest strefą monitorowaną za pomocą systemu kamer, spełniającego wymogi powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§3

WSTĘP DO STREFY VIP

1. Wejście na teren Strefy Łoże VIP w dni **poza imprezą masową** określa regulamin Spółki Wrocław 2012 dostępny na stronie www.stadionwroclaw.pl.
2. Wejście na teren Strefy VIP **w dniu imprezy masowej**, organizowanej przez WKS Śląsk Wrocław S.A. odbywa się tylko za okazaniem następujących dokumentów:
 - 1) ważnej stałej karty wstępu lub biletu jednorazowego drukowanego wydanego na daną imprezę masową.

3. Pomimo okazania dokumentów wskazanych w ust. 1 lub odpowiednio ust. 2 powyżej, zabrania się wstępu na teren Strefy VIP osobom będącym pod widocznym wpływem alkoholu lub innych środków psychoaktywnych czy też odurzających (co stwierdza samodzielnie Obsługa).
4. Obsługa w każdym momencie trwania imprezy masowej opisanej w ust. 2 powyżej ma prawo zażądać od Użytkownika okazania karty lub biletu opisanego w ust. 2 powyżej.
5. W przypadku biletów i kart opisanych w ust. 2 powyżej uprawniających do uczestnictwa w danej imprezie masowej – meczu piłki nożnej – Użytkownik musi podać własne imię (lub imiona), nazwisko oraz numer PESEL (a w razie gdy nie został on nadany - rodzaj, serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość). Odbiór powyższego biletu lub karty nastąpi w sposób uzgodniony przez Użytkownika z Obsługą.
6. Użytkownicy mogą składać reklamacje dotyczące nieprawidłowego działania stałych kart wstępu i biletów jednorazowych w biurze Klubu znajdującym się na terenie obiektów sportowych przy ul. Oporowskiej 62 w dni powszednie od godziny 9 do 17.
7. Użytkownik ma obowiązek niezwłocznego zgłoszenia Klubowi utraty stałej karty wstępu jeśli taka była wydawana. Wydanie duplikatu zagubionej stałej karty wstępu, przypisanej do strefy VIP następuje na wniosek Użytkownika, po uiszczeniu na rzecz Operatora stałej opłaty 246zł brutto za każdą jedną sztukę karty wstępu.
8. Dopuszcza się nieodpłatne wejście na teren Strefy VIP dzieci do lat 7 (zgodnie z regulaminem imprezy masowej) wraz z Użytkownikiem-opiekunem (lub osobą wskazaną w §5 ust.2) pod warunkiem okazania przez opiekuna ważnej karty lub jednorazowego biletu opisanego w ust. 2 powyżej oraz z zachowaniem zasad wskazanych w ust. 2, 3 i 5 powyżej.
9. Osoby, które nie ukończyły 18 roku życia mogą przebywać na terenie Strefy Loże VIP wyłącznie pod opieką pełnoletnich Użytkowników lub osób wskazanych w §5 ust. 2 poniżej. Obsługa **może świadczyć** dodatkowe usługi opieki nad dziećmi jednak nie odpowiada za nie prawnie, w związku z czym opiekunowie dzieci, zobowiązani są również jako opiekunowie prawni do pełnienia kontroli nad dziećmi przez cały pobyt na terenie Strefy VIP i odpowiadają za ich bezpieczeństwo oraz wszelkie szkody lub krzywdy przez nie wyrządzone.

§4

OGÓLNE ZASADY STREFY VIP – POBYT I USŁUGI

1. Na terenie całej Strefy Loże VIP obowiązuje:
 - 1) zakaz wnoszenia jakichkolwiek niebezpiecznych przedmiotów,
 - 2) zakaz wnoszenia oraz spożywania własnych napojów w tym alkoholowych oraz jedzenia,
 - 3) zakaz spożywania alkoholu poza miejscami do tego wyznaczonymi,

- 4) zakaz spożywania środków odurzających,
 - 5) zakaz palenia tytoniu poza miejscami do tego wyznaczonymi,
 - 6) zakaz wprowadzania zwierząt,
 - 7) zakaz robienia zdjęć i nagrywania filmów bez zgody Obsługi.
2. Obsługa, w tym w szczególności służby porządkowe i informacyjne oraz pracownicy ochrony Stadionu, zarówno podczas imprez masowych, jak i w pozostałych dniach mają prawo do usunięcia ze Strefy VIP wszystkich osób – w tym również Użytkowników:
- 1) zachowujących się agresywnie lub wulgarnie,
 - 2) nie wykonujących poleceń Obsługi,
 - 3) naruszających zakazy wskazane w ust. 1 powyżej,
 - 4) nieuprawnionych do przebywania na terenie Strefy VIP,
 - 5) narażających swoim zachowaniem na niebezpieczeństwo zdrowie, życie, mienie lub dobra osobiste innych osób, przebywających na terenie Strefy VIP lub Stadionu,
 - 6) w inny rażący sposób łamiących postanowienia niniejszego Regulaminu, a także postanowienia Regulaminu Stadionu lub Regulaminu Imprez Masowych.

3. Operator Stadionu Spółka Wrocław 2012 umożliwia Użytkownikom dostęp do Łóż VIP we wszystkie dni – poza dniami, w których odbywają się imprezy masowe i poza okresami produkcyjnymi związanymi z przygotowaniem imprez masowych – sprawy te, a także dokładne zasady użytkowania Łóż, są uregulowane odpowiednimi zapisami w Regulaminie Spółki Wrocław 2012 dostępnym na stronie www.stadionwroclaw.pl.

§5

SZCZEGÓLNE ZASADY STREFY VIP

W CZASIE IMPREZ MASOWYCH POBYT I USŁUGI

1. Użytkownik ma prawo do przebywania na terenie Strefy VIP i korzystania z przysługujących mu Usług nie wcześniej niż na półtorej godziny przed rozpoczęciem każdej imprezy masowej organizowanej przez WKS Śląsk Wrocław S.A i nie później niż do dwóch godzin po zakończeniu danej imprezy, chyba, że Regulamin tej imprezy stanowi inaczej.
2. Posiadacz stałej karty wstępu ma prawo nieodpłatnego udostępniania jej dowolnym osobom pod warunkiem zaznajomienia ich z niniejszym Regulaminem oraz pod warunkiem przekazania Klubowi przed daną imprezą masową danych osobowych tychże osób, wskazanych w §3 ust. 5 powyżej, a wymaganych zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych z dnia 20 marca 2009 roku. Użytkownik taki ponosi pełną odpowiedzialność cywilnoprawną za wszelkie szkody lub krzywdy – w tym także szkody osobowe – spowodowane przez działania lub zaniechania powyższych osób.
3. Wjazd na parking w dniu imprezy masowej na Stadionie Wrocław odbywa się na podstawie stałej lub jednorazowej karty parkingowej na daną imprezę masową wydanej przez Operatora lub Klub lub inny podmiot odpowiedzialny za organizację danej imprezy masowej.

4. Liczba osób przebywających równocześnie w każdej Loży VIP podczas danej imprezy masowej nie może przekraczać pojemności danej Loży VIP, ustalonej zgodnie z liczbą wydanych dla danej Loży stałych kart wstępu lub/i biletów jednorazowych, określoną w umowie z Klubem lub Operatorem.
5. Sprzątanie ponadstandardowe po imprezach masowych, wynikające z ponadnormatywnego użytkowania Loży VIP lub w przypadku organizowania dodatkowych wydarzeń przez Użytkowników, odbywa się na koszt tegoż Użytkownika, po wcześniejszym sporządzeniu przez Spółkę Wrocław 2012 protokołu stanu Loży VIP.
6. Podczas imprez masowych organizowanych przez podmiot inny niż Operator lub WKS Śląsk Wrocław S.A., Użytkowników Strefy VIP obowiązuje regulamin ustanawiany przez organizatora danej imprezy.

§6

SZCZEGÓLNE ZASADY STREFY LÓŻ STADIONOWYCH

W CZASIE IMPREZ MASOWYCH POBYT I USŁUGI

ZAPISY DOTYCZĄCE STREFY VIP Z REGULAMINU OPERATORA STADIONU SPÓŁKI WROCŁAW 2012

Najemca zobowiązany jest do korzystania z Loży w sposób zgodny z jej przeznaczeniem, z prawem, z Regulacjami Stadionowymi oraz w sposób niezakłócający korzystania przez inne podmioty z pozostałych części Stadionu. Najemca nie może nadto wykorzystywać Loży w sposób, który w ocenie Spółki naruszałby dobre obyczaje. Najemca zobowiązany jest zapewnić, aby osoby przebywające za jego wiedzą lub zgodą w Loży stosowały się do powyższych zasad korzystania z Loży.

Niezależnie od postanowień Umowy określających zasady przebywania osób w Loży podczas Imprez, Najemca zobowiązany jest przekazać Spółce listę, zawierającą imię, nazwisko, PESEL (a w razie, gdy nie został on nadany - rodzaj, serię i numer dokumentu tożsamości) osób, które będą miały prawo wstępu do Loży poza czasem Imprez. Spółka oraz działające w jej imieniu podmioty (np. służby ochrony) ma prawo odmówić wstępu do Loży osobie niewpisanej na wskazaną wyżej listę Gości Najemcy lub nieposiadającej dokumentu tożsamości ze zdjęciem. Osoby nieznajdujące się na liście Gości Najemcy nie będą miały prawa wstępu do Loży.

Najemca zobowiązuje się, że w trakcie każdej Imprezy, w której obecni będą w Loży Goście Najemcy, wraz z Gośćmi Najemcy w Loży obecna będzie osoba fizyczna wyznaczona bezpośrednio przez Najemcę i go reprezentująca, która będzie z ramienia Najemcy odpowiedzialna m.in. za zachowanie się Gości Najemcy obecnych w Loży oraz za bezpośredni kontakt pomiędzy Spółką a Gośćmi Najemcy. Dane osobowe takiej osoby, o

jakich mowa w ust. 13 powyżej Najemca zobowiązany jest przesłać Spółce najpóźniej na 5 dni roboczych przed terminem Imprezy na adres: Izabela.maleszczuk@stadionwroclaw.pl w innym przypadku Spółce przysługiwać będą uprawnienia opisane w ust. 13 zd. drugie, powyżej.

Najemca zobowiązany jest do utrzymania Łoży w należyтым stanie technicznym.

W celu skorzystania z uprawnień, o których mowa w ust. 1 pkt. 1.1. powyżej Najemca, z uwagi na wymogi ustawy z dnia 20 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2009 roku, Nr 62, poz. 504, ze zm.), w terminie na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem każdej z takich Imprez zobowiązany będzie przekazać Spółce dane osobowe każdego z Gości Najemcy, który ma uczestniczyć w danej Imprezie, tj. imię, nazwisko oraz numer PESEL (a w razie, gdy nie został on nadany - rodzaj, serię i numer dokumentu tożsamości). Przekazanie powyższych danych ma wyłącznie na celu wydanie Gościowi Najemcy biletu wstępu na Imprezę, w której osoba ta ma uczestniczyć, oraz w celu weryfikacji, czy Gość Najemcy zgłoszony do udziału w takiej Imprezie może zgodnie z prawem w niej uczestniczyć. W sytuacji, gdy bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, a także inne regulacje obowiązujące Organizatora Imprezy będą wymagały przekazania innych danych osobowych, niż określone powyżej, wówczas Spółka na stronie internetowej, wskazanej w ust. 2 niniejszego paragrafu opublikuje szczegółowe informacje na temat rodzaju i zakresu danych osobowych, koniecznych do przekazania Spółce w celu wydania Gościowi Najemcy biletu wstępu. Informacje powyższe mogą również (obok lub zamiast publikacji na stronie www) zostać przekazane drogą mailową przez osobę kontaktową, o której stanowi §11 punkt 1.2. Wraz z przekazaniem Spółce danych osobowych Gościa Najemcy, Najemca zobowiązany będzie uzyskać i przekazać Spółce pisemną zgodę tych osób na przetwarzanie przez Spółkę lub inny podmiot uprzednio przez Spółkę wskazany oraz WKS Śląsk Wrocław S.A. ich danych osobowych celem weryfikacji, czy osoby te mogą zgodnie z prawem uczestniczyć w Imprezie. Nieprzekazanie w terminie wymaganych danych osobowych Gościa Najemcy oraz zgody na przetwarzanie tych danych, uprawnia Spółkę lub Organizatora Imprezy do odmówienia osobie, której te braki dotyczą wstępu na Stadion.

Każdy Gość Najemcy zobowiązany jest podczas Imprez do posiadania ważnego dokumentu tożsamości ze zdjęciem. Brak takiego dokumentu przez Gościa Najemcy może stanowić podstawę do odmówienia takiej osobie wstępu na Imprezę.

Spółka lub Organizator Imprezy odmówi Gościowi Najemcy wstępu na Imprezę w przypadkach przewidzianych prawem oraz Regulacjami Stadionowymi, w szczególności w przypadkach opisanych w ustawie z dnia 20 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2009 roku, Nr 62, poz. 504, ze zm.).

Spółka, przed przekazaniem danych osobowych zgodnie z Umową, poinformuje Najemcę o podmiocie, który będzie administratorem danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883, ze zm.).

W razie odmowy wstępu na Stadion w przypadkach opisanych w Umowie, Spółka nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej oraz nie jest zobowiązana do zwrotu Najemcy lub Gościom Najemcy jakichkolwiek kosztów.

W ramach uprawnienia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.3. niniejszego paragrafu, Najemca oraz 11 Gości Najemcy (tj. łącznie do 12 osób), upoważnionych jest do korzystania z usług cateringowych w obrębie Łoży. Usługi te polegać będą na zapewnieniu Najemcy lub Gościom Najemcy obsługi kelnerskiej, możliwości spożywania zimnych oraz ciepłych posiłków, w tym posiłków zamawianych w formie a'la carte w liczbie odpowiadającej liczbie Gości. Do dyspozycji Najemcy lub Gości Najemcy dostępny będzie również wybór alkoholi. Spółka zastrzega, że w przypadku, gdyby jakakolwiek potrawa, napój lub alkohol skończyły się przed zakończeniem Imprezy, Najemcy oraz Gościom Najemcy nie przysługują w takiej sytuacji wobec Spółki żadne roszczenia.

Świadczenie usług cateringowych w czasie innym, niż podczas Imprez wskazanych w ust. 1 pkt. 1.1. niniejszego paragrafu lub w zakresie innym, niż dostępny w ofercie dla najemców łóż, jest możliwe za odrębną odpłatnością i na odrębnie określonych pomiędzy Stronami zasadach.

§7

OBOWIĄZKI OSÓB PRZEBYWAJĄCYCH W ŁOŻACH NA STADIONIE

Najemca oraz każdy Gość Najemcy przebywający na Stadionie, w tym przebywający w Łoży zobowiązani są stosować się do obowiązujących przepisów prawa, Regulacji Stadionowych, w tym bezwzględnie do przepisów związanych z bezpieczeństwem, a także uzasadnionych z uwagi na charakter Imprezy – poleceń Organizatora Imprezy.

Inne:

Najemca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie działania i zaniechania własne jak również osób, za których działania lub zaniechania ponosi odpowiedzialność, a wynikające z realizacji Umowy lub pozostających w związku z realizacją Umowy.

Najemca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za skutki zachowania Gości Najemcy podczas ich przebywania na Stadionie w związku z realizacją uprawnień Najemcy wynikających z Umowy. Powyższe w szczególności oznacza, że Najemca zobowiązuje się naprawić Spółce wszelkie szkody wyrządzone Spółce przez Gościa Najemcy, jak również na podstawie art. 392 Kodeksu Cywilnego zobowiązuje się zwolnić Spółkę z wszelkich kierowanych do Spółki roszczeń, w związku z zachowaniem Gości Najemcy.

§8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek sprzeczności pomiędzy niniejszym Regulaminem oraz Regulaminem Stadionu, zastosowanie znajdzie niniejszy regulamin jeśli sprzeczność dotyczy dnia meczowego.
2. Rzeczy znalezione należy dostarczyć do biura Operatora.
3. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek sprzeczności pomiędzy niniejszym Regulaminem oraz Regulaminem Imprezy Masowej, zastosowanie znajdzie Regulamin Imprezy Masowe.